



Protocollo n. 5645/II.2 del 22/10/2022

**Ai GENITORI DEGLI ALUNNI
Ai DOCENTI
Scuola secondaria di I grado "G. Bovio"
p.c. Al DSGA
Al sito Web - RE**

Oggetto: Elezioni per il rinnovo dei Rappresentanti GENITORI nei consigli di classe a.s. 2022/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 416 del 31/05/1974, contenente le norme sull'istituzione e sul riordinamento degli OO.CC. della scuola;

VISTE le OO.MM n. 215 del 15 luglio 1991, n. 267 del 4 agosto 1995, n. 293 del 24 giugno 1996 e n. 277 del 17 giugno 1998, recanti disposizioni in materia di elezioni degli OO.CC. a livello di istituzione scolastica;

VISTO il D.Lvo 297 del 16/04/1994 contenente norme sull'istruzione e sull'ordinamento degli organi collegiali della scuola;

VISTA la circolare ministeriale M.I. prot. n. 0042844 del 06 ottobre 2022 *Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica – a.s. 2022/2023*;

VISTA la delibera n. 1 del C.I. del 19/10/2022;

ATTESE le competenze dirigenziali ai sensi del D.Lgs. 165/2001;

INDICE

le elezioni per il rinnovo dei Rappresentanti dei Genitori nei Consigli di Classe e

CONVOCA

i genitori secondo il seguente calendario:

Assemblea del 28 Ottobre 2022	Votazioni 28 ottobre 2022	Orario consegna verbali
Orario di Convocazione	Orario operazioni di Voto	
Dalle 17.00 Alle 17.45	Dalle 17.45 Alle 19.45	Dalle 19.45 Alle 20.15

Le assemblee dei genitori di ciascuna classe dell'Istituto si svolgeranno in presenza per discutere i seguenti argomenti all'ordine del giorno:

1. Presentazione del ruolo del Rappresentante di Classe e illustrazione della modalità di voto per l'elezione;
2. Individuazione dei genitori componenti il seggio elettorale (gestito dai genitori).

Successivamente i docenti potranno lasciare l'assemblea. L'assemblea proseguirà in maniera autonoma tra i genitori della classe. Si fa presente che ai sensi dell'art. 21 dell'O.M. 215 del 15/07/1991 i docenti delle classi di scuola secondaria di I grado, presiederanno le rispettive assemblee dei genitori di classe.



SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI VOTO

Le OPERAZIONI DI VOTO si svolgeranno IN PRESENZA.

Il giorno 28/10/2022, previsto per le operazioni di voto, si darà inizio alle operazioni elettorali con la costituzione del seggio che sarà composto dal presidente e da due scrutatori appartenenti alla componente dei Genitori.

Immediatamente dopo la chiusura delle urne, si darà inizio alle operazioni di scrutinio, che si devono concludere con la proclamazione dei genitori eletti a maggioranza dei voti. Si fa presente che, a parità di voti, si procederà al sorteggio fra i candidati che hanno ottenuto lo stesso numero di voti.

I genitori degli alunni iscritti all'Istituto partecipano all'**elezione** di:

- **n. 4 rappresentanti** nei consigli di classe della scuola secondaria di I grado

Le votazioni avverranno su un'unica lista, comprendente i nominativi dei genitori di tutti gli alunni della classe.

Ogni genitore può esprimere fino a **DUE VOTI** di preferenza, scrivendo sulla scheda i cognomi e nomi dei genitori prescelti o il corrispondente numero dell'elenco. Il genitore che abbia figli in più classi, può votare per i rappresentanti di ogni classe di appartenenza dei propri figli; nel caso abbia più figli nella stessa classe, vota invece una sola volta.

CHIUSURA DELLE OPERAZIONI DI VOTO

Al termine delle operazioni di voto, i Presidenti dei seggi, provvederanno alla redazione dei verbali di spoglio e chiusura del seggio e consegneranno le buste contenenti tutti i verbali, le schede scrutinate, quelle non utilizzate e il foglio delle firme dei votanti al personale ATA in segreteria.

SEGUE

ALLEGATO 1: compiti del Consiglio e dei Rappresentanti

ALLEGATO 2: Elenco Coordinatori/Docenti per classe

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Milena Sabrina Mancini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.Lgs.39/93



ALLEGATO 1

DA RIFERIRE AI GENITORI DURANTE L'ASSEMBLEA

COMPITI DEL CONSIGLIO DI CLASSE E DEL RAPPRESENTANTE DEL CONSIGLIO

Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n.297, Testo Unico delle disposizioni in materia di Istituzione

Art. 5- Consiglio di intersezione, di interclasse e di classe

1. Il consiglio di intersezione nella scuola dell'infanzia, il consiglio di interclasse nella scuola primaria e il **consiglio di classe negli istituti di istruzione secondaria** sono rispettivamente composti dai docenti delle sezioni dello stesso plesso nella scuola materna, dai docenti dei gruppi di classi parallele o dello stesso ciclo o dello stesso plesso nella scuola primaria e **dai docenti di ogni singola classe nella scuola secondaria**. Fanno parte del consiglio di intersezione, di interclasse e del consiglio di classe anche i docenti di sostegno che ai sensi dell'articolo 315 comma 5, sono contitolari delle classi interessate.

2. Fanno parte, altresì, del consiglio di intersezione, di interclasse o di classe:

a) nella scuola materna e nella scuola primaria, per ciascuna delle sezioni o delle classi interessate, un rappresentante eletto dai genitori degli alunni iscritti;

b) nella scuola media, quattro rappresentanti eletti dai genitori degli alunni iscritti alla classe;

8. 1 consigli di intersezione, di interclasse e di classe sono presieduti rispettivamente dal dirigente scolastico oppure da un docente, membro del consiglio, loro delegato; si riuniscono in ore non coincidenti con l'orario delle lezioni, col compito di formulare al collegio dei docenti proposte in ordine all'azione educativa e didattica e ad iniziative di sperimentazione e con quello di agevolare ed estendere i rapporti reciproci tra docenti, genitori ed alunni. I provvedimenti disciplinari a carico degli alunni rientrano nella competenza dei Consigli di classe.

PRINCIPALI COMPITI E FUNZIONI

Il Consiglio di intersezione, quello di interclasse e di classe, hanno il compito di formulare al collegio dei docenti proposte in ordine all'azione educativa e didattica e a iniziative di sperimentazione nonché quello di agevolare ed estendere i rapporti reciproci tra docenti, genitori ed alunni.

Il rappresentante di classe ha diritto di:

- farsi portavoce di problemi, iniziative, proposte, necessità della propria classe presso il Consiglio di cui fa parte, presso i propri rappresentanti al Consiglio di Circolo o di Istituto e presso il Comitato Genitori;
- informare i genitori, mediante diffusione di relazioni, note, avvisi o altre modalità, previa richiesta di autorizzazione al Dirigente Scolastico, circa gli sviluppi d'iniziativa avviate o proposte dalla Direzione, dal corpo docente, dal Consiglio di Circolo o di Istituto, dal Comitato Genitori;
- ricevere le convocazioni alle riunioni del Consiglio con almeno 5 giorni di anticipo (3 gg in caso di urgenza);
- convocare l'assemblea della classe che rappresenta qualora i genitori la richiedano o egli lo ritenga opportuno.

La convocazione dell'assemblea, fino al termine dell'emergenza epidemiologica "in agile", deve avvenire previa richiesta indirizzata al Dirigente, in cui sia specificato l'ordine del giorno;

- essere convocato alle riunioni del Consiglio in cui è stato eletto in orario compatibile con gli impegni di lavoro (art.39 TU).

Il rappresentante di classe NON ha il diritto di:

- occuparsi di casi singoli;
- trattare argomenti di esclusiva competenza degli altri Organi Collegiali della scuola (per esempio quelli inerenti la didattica ed il metodo di insegnamento).

Il rappresentante di classe ha il dovere di:

- fare da tramite tra i genitori che rappresenta e l'istituzione scolastica;
- tenersi aggiornato riguardo la vita della scuola;
- presenziare alle riunioni del Consiglio in cui c'è eletto e a quelle del Comitato Genitori (di cui fa parte di diritto);
- informare i genitori che rappresenta sulle iniziative che li riguardano e sulla vita della scuola;
- farsi portavoce delle istanze presentate dai genitori;
- promuovere iniziative volte a coinvolgere nella vita scolastica le famiglie che rappresenta;
- conoscere il Regolamento di Istituto;
- conoscere i compiti e le funzioni dei vari Organi Collegiali della Scuola.

Il rappresentante di classe NON è tenuto a:

- farsi promotore di collette;
- gestire un fondo cassa della classe;
- comprare materiale necessario alla classe o alla scuola o alla didattica.



ALLEGATO2

ELENCO COORDINATORI/DOCENTI DI CLASSE

Classe/sezione	Coordinatore	Docente
1A	Narsete Fabrizia	Spadavecchio Stefania
1B	Scaltrito Teresa	Simoniello Marco Pasquale
1C	Prencipe Elisa	Bisceglia Francesca
1D	Iannantuono Giorgiana	Stanchi Francesca
1F	Lucera Marzia	Minno Ester
1G	Palieri Paola	Simone Ada
1H	Panettieri Valiera	Cavaliere Marina
1I	Placentino Susanna	Ricco Angela Rosa
1L	Ruotolo Annalisa	Varraso Anna
1M	Maggio Antonella	Pratichizzo Clelia
2A	Cilfone Loredana	De Brita Francesca
2B	Scaltrito Teresa	Ciccariello Stefania
2C	Bisceglia Francesca	La Riccia Elena
2D	Marinari Ersilia	Siciliano Maria
2E	Roca Leonarda	Lucera Marzia
2F	D'Andrea Simona	Troito Danilo
2G	Curcelli Maria Rita	Rendiniello Lucrezia
2H	Cavaliere Marina	Panettieri Valeria
2I	Placentino Susanna	D'Amato Daniela
2L	Campanella Lucia	Mammolino Maria Rosaria
2M	Pratichizzo Clelia	Barbieri Giuseppe
3A	Spadavecchio Stefania	Maggio Antonella
3B	Cilfone Loredana	Leone Giovanna
3C	Barbati Giulia	Previtali Maria Assunta
3D	Narsete Fabrizia	Meola Debora
3E	Campanella Lucia	Di Pilla Fabrizio
3G	Iannantuono Giorgiana	Curcelli Maria Rita
3H	Aquilano Valentina	Toto Sofia
3I	Corvino Cinzia	Palieri Paola
3L	Campanile Virginia	Ruotolo Annalisa
3M	Robusto Michele	Mirmina Antonella