

REGOLAMENTO RECANTE MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-CoV-2

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

VISTO il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro dell'Istituto, Prot. n. 2918/2020;

VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;

CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;

CONSIDERATO il documento "Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche", INAIL 2020;

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

DELIBERA

l'approvazione del presente Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 per l'anno scolastico 2020/2021.

Art. 1 – Finalità e ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero le studentesse, gli studenti, le famiglie, il Dirigente scolastico, i docenti e il personale non docente.

2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica, su impulso del Dirigente scolastico e del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione.

3. Il presente Regolamento ha validità per l'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte di tutta la comunità scolastica.

4. La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento può portare all'irrogazione di sanzioni disciplinari sia per il personale della scuola che per le studentesse e gli studenti con conseguenze, per questi ultimi, sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

Art. 2 - Soggetti responsabili e informazione

1. Il Dirigente scolastico pubblica sul sito ufficiale della scuola il presente Regolamento e ne dà informazione a chiunque entri all'interno degli ambienti scolastici, anche attraverso l'affissione nei luoghi maggiormente visibili dei locali scolastici, rendendone obbligatorio il rispetto delle norme e delle regole di comportamento in esso indicate. Il presente Regolamento è pubblicato anche sul sito web istituzionale della Scuola.

2. È fatto obbligo a tutti i componenti la comunità scolastica di consultare il Servizio di prevenzione e protezione nella figura del suo Responsabile qualora le indicazioni di sicurezza contenute nel presente Regolamento non possano essere applicate per problemi particolari reali e concreti.

3. Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi (DSGA) sovrintende con autonomia operativa all'organizzazione del lavoro degli assistenti tecnici e amministrativi, anche disciplinando le attività da svolgere in regime di smart working, e delle collaboratrici e dei collaboratori scolastici, affinché siano attuate tutte le misure di competenza previste nel presente Regolamento. In particolare, il DSGA organizzerà il lavoro delle collaboratrici e dei collaboratori scolastici affinché

- a) assicurino la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni;
- b) sottopongano a regolare e attenta igienizzazione le superfici e gli oggetti di uso comune, comprese le strumentazioni dei laboratori e gli attrezzi delle palestre ad ogni cambio di gruppo classe;
- c) garantiscano l'adeguata e periodica aerazione di tutti i locali della scuola frequentati da persone;
- d) curino la vigilanza sugli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, la compilazione del Registro e la sottoscrizione della dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di cui all'art. 5 del presente Regolamento;
- e) collaborino alla vigilanza sul rispetto del presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti.

Art. 3 – Premesse

1. Ai fini della corretta interpretazione delle disposizioni contenute nel presente Regolamento si chiarisce quanto segue:

- a) per "pulizia" si intende il processo mediante il quale un deposito indesiderato viene staccato da un substrato o dall'interno di un sostrato e portato in soluzione o dispersione. Sono attività di pulizia i procedimenti e le operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporchie da superfici, oggetti, ambienti confinati e aree di pertinenza;
- b) per "sanificazione" si intende l'insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e disinfezione con prodotti ad azione virucida quali soluzioni di sodio ipoclorido (candeggina) o etanolo (alcol etilico), evitando di mescolare insieme prodotti diversi. Sono attività di sanificazione i

- procedimenti e le operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante pulizia e/o di disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni di temperatura, umidità, ventilazione, illuminazione e rumore;
- c) il coronavirus SARS-CoV-2 si trasmette tramite droplet, ovvero goccioline emesse dalla bocca della persona infetta nel raggio di circa 1 metro e possono contaminare bocca, naso o occhi di una persona sufficientemente vicina. I droplet possono contaminare oggetti o superfici e determinare il contagio per via indiretta, tramite le mani che toccano questi oggetti o superfici e vengono poi portate alla bocca, al naso o agli occhi. Anche il contatto diretto con una persona infetta, ad esempio tramite la stretta di mano o il bacio, oppure toccare con le mani i fazzoletti contaminati dalle secrezioni del malato possono costituire un rischio di esposizione al coronavirus;
- d) sono sintomi riconducibili al COVID-19, ovvero alla malattia infettiva da coronavirus SARS-CoV-2, febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratoria, fiato corto;
- e) per “contatto stretto con un caso di COVID-19” si intende una persona che è venuta a contatto con un'altra persona affetta da COVID-19 da 2 giorni prima dell'insorgenza dei sintomi e fino a quando la persona malata non è stata isolata. In ambito scolastico il contatto stretto può avvenire:
- tramite un qualsiasi contatto fisico, compresa la stretta di mano;
 - restando per almeno 15 minuti in un ambiente chiuso a una distanza inferiore a 2 metri anche indossando la mascherina;
 - restando nello stesso ambiente chiuso a qualsiasi distanza senza l'uso di mascherine;
 - viaggiando nello stesso mezzo di trasporto (autobus, treno, automobile, etc.) entro la distanza di due posti in qualsiasi direzione.
- f) Per “quarantena” si intende un periodo di isolamento e osservazione richiesto per persone che potrebbero portare con sé germi responsabili di malattie infettive. La quarantena aiuta a prevenire la diffusione di malattie da parte di persone potenzialmente infette, prima che sappiano di essere malate. Per il SARS-CoV-2 la misura della quarantena è stata fissata a 14 giorni.
- g) Per “isolamento fiduciario” si intende un periodo di isolamento e osservazione utilizzato per separare le persone affette da una malattia contagiosa confermata da quelle che non sono infette. Per il SARS-CoV-2 anche l'isolamento fiduciario dura 14 giorni. Se il soggetto diventa sintomatico, si prolunga fino alla scomparsa dei sintomi, per poi procedere con il tampone dopo 14 giorni.

Art. 4 - Regole generali

1. A tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico, studentesse e studenti, componenti del nucleo familiare) e a tutti i soggetti esterni che accedano agli edifici della scuola e alle sue pertinenze è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza a scuola, di:

- a) indossare la mascherina chirurgica, tranne nei casi specificamente previsti nel presente Regolamento;

- b) mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale;
- c) disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (Istituto superiore di sanità, Organizzazione mondiale della sanità), in particolare prima di accedere alle aule e ai laboratori, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, dopo aver utilizzato i servizi igienici, dopo aver buttato il fazzoletto e prima e dopo aver mangiato.

2. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici e le persone che vi permangono sono tenuti ad arieggiare periodicamente, almeno ogni ora per almeno 5 minuti, i locali della scuola, compresi i corridoi, le palestre, gli spogliatoi, la biblioteca, le sale riservate agli insegnanti, gli uffici e gli ambienti di servizio.

3. Nel caso in cui un componente della comunità scolastica (personale scolastico, studentesse e studenti, componenti del nucleo familiare) o un qualsiasi soggetto esterno che abbia avuto accesso agli edifici della scuola e alle sue pertinenze negli ultimi 14 giorni risulti positivo al SARS-CoV-2, anche in assenza di sintomi, la Scuola collaborerà con il Dipartimento di prevenzione della locale Azienda sanitaria al monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi.

4. Tutti i componenti della comunità scolastica sono invitati a installare sul proprio smartphone l'applicazione IMMUNI, creata per aiutare a combattere la diffusione del virus. L'applicazione utilizza la tecnologia per avvertire gli utenti che hanno avuto un'esposizione a rischio, anche se sono asintomatici, ed evitare di contagiare altri, senza raccolta di dati personali e nel più assoluto rispetto per la privacy di ciascuno.

Art. 5 - Modalità generali di ingresso nei locali della scuola

1. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è vietato in presenza di febbre oltre 37.5°C o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19. In tal caso è necessario rimanere a casa e consultare telefonicamente un operatore sanitario qualificato, ovvero il medico di famiglia, il pediatra di libera scelta, la guardia medica o il Numero verde regionale.

2. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è altresì vietato a chiunque, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti stretti con soggetti risultati positivi al SARS-CoV-2 o provenga da zone a rischio che eventualmente saranno segnalate dalle autorità nazionali o regionali.

3. L'ingresso a scuola di studentesse, studenti e lavoratori già risultati positivi al SARS-CoV-2 dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail all'indirizzo della Scuola della certificazione medica che attesta la negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

4. È istituito e tenuto presso le reception dell'Istituto un Registro degli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, compresi i genitori delle studentesse e degli studenti, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.

5. L'accesso dei fornitori esterni e dei visitatori è consentito solamente nei casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e calendarizzazione, ed è

subordinato alla registrazione dei dati di cui all'articolo precedente e alla sottoscrizione di una dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- di essere a conoscenza dell'obbligo previsto dall'art. 20 comma 2 lett. e) del D.Lgs. 81/2008 di segnalare immediatamente al Dirigente qualsiasi eventuale condizione di pericolo per la salute, tra cui sintomi influenzali riconducibili al COVID-19, provenienza da zone a rischio o contatto stretto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, e in tutti i casi in cui la normativa vigente impone di informare il medico di famiglia e l'autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
- di aver provveduto autonomamente, prima dell'accesso agli edifici dell'Istituto, alla rilevazione della temperatura corporea, risultata non superiore a 37,5°C;
- di non essere attualmente sottoposta/o alla misura della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa in vigore;
- di non avere famigliari o conviventi risultati positivi al COVID-19;
- di aver compreso e rispettare tutte le prescrizioni contenute in questo Regolamento.

6. Nei casi sospetti o in presenza di dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni, il personale scolastico autorizzato può procedere, anche su richiesta della persona interessata, al controllo della temperatura corporea tramite dispositivo scanner senza la necessità di contatto. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°C, non sarà consentito l'accesso. Nella rilevazione della temperatura corporea, saranno garantite tutte le procedure di sicurezza ed organizzative al fine di proteggere i dati personali raccolti secondo la normativa vigente.

7. È comunque obbligatorio:

- rivolgersi preventivamente agli uffici di segreteria via mail o tramite contatto telefonico al fine di evitare tutti gli accessi non strettamente necessari;
- utilizzare, in tutti i casi in cui ciò è possibile, gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, PEC, etc.).

8. In caso di lavoratori dipendenti di aziende che operano o abbiano operato all'interno dei locali della scuola (es. manutentori, fornitori, etc.) e che risultassero positivi al tampone COVID-19, nei 14 giorni successivi all'accesso nel comprensorio scolastico, il datore di lavoro dovrà informare immediatamente il Dirigente scolastico ed entrambi dovranno collaborare con il Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza fornendo elementi per il tracciamento dei contatti.

Art. 6 - Il ruolo delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie

1. In relazione all'obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l'intera comunità scolastica è chiamata ad adottare misure di propria competenza. In particolare, le studentesse e gli studenti sono chiamati ad esercitare la propria autonomia e il proprio senso di responsabilità.

2. Le studentesse e gli studenti devono monitorare con attenzione il proprio stato di salute in tutti i momenti della giornata e in tutti gli ambiti della propria vita personale e sociale, dal tragitto casa-scuola e ritorno, al tempo di permanenza a scuola e nel proprio tempo libero. La Scuola dispone di termometri e, in qualsiasi momento, potrà farne uso per monitorare le situazioni dubbie, ma anche a campione all'ingresso a scuola.

3. Le famiglie delle studentesse e degli studenti sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e del rinnovato Patto educativo di corresponsabilità, e quindi chiamate all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio, ponendo in secondo piano le pur giustificabili esigenze di ciascun nucleo familiare.

4. Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità su richiesta del Dirigente scolastico o dell'insegnante interessato. Gli incontri informativi tra docenti e genitori si svolgono in videoconferenza su richiesta dei genitori da inoltrarsi via mail al docente, ad esclusione dei 30 giorni che precedono l'inizio degli scrutini intermedi e finali.

7. Nel caso in cui le studentesse e gli studenti avvertano sintomi associabili al COVID-19, devono rimanere a casa ed è necessario consultare telefonicamente un operatore sanitario quale il medico di famiglia, la guardia medica o il Numero verde regionale.

8. Le specifiche situazioni delle studentesse e degli studenti in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale, il medico competente e il medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla Scuola in forma scritta e documentata.

Art. 7 - Suddivisione degli edifici scolastici in settori e transiti durante le attività didattiche

1. A ciascuna classe è assegnata un'aula didattica su determina del Dirigente scolastico.

2. A ciascun settore dell'edificio sono assegnati, su determina del Dirigente scolastico, dei canali di ingresso e uscita, indicati da apposita segnaletica orizzontale e verticale, attraverso i quali le studentesse e gli studenti delle rispettive classi devono transitare durante le operazioni di ingresso e di uscita.

3. Al personale scolastico, docente e non docente, è consentito l'ingresso e l'uscita attraverso uno qualsiasi dei canali. Sarà cura di ciascun componente del personale rispettare la segnaletica relativi ai sensi di marcia, mantenere ordinatamente il distanziamento fisico dalle altre persone presenti ed entrare ed uscire senza attardarsi nei luoghi di transito.

4. Alle studentesse e agli studenti è fatto rigoroso divieto di transitare dal settore che comprende l'aula assegnata alla propria classe verso altri settori per tutta la loro permanenza all'interno degli edifici della scuola, tranne quando devono recarsi, sempre rispettando il distanziamento fisico e i sensi di marcia indicati dalla segnaletica e indossando la mascherina:

- in uno dei laboratori didattici della scuola, nelle palestre o in altri luoghi esterni alla scuola con la propria classe solo se accompagnati dall'insegnante;
- negli uffici di segreteria o in altri ambienti dell'edificio scolastico su espressa richiesta di un componente del personale della Scuola o chiedendo il permesso all'insegnante;
- ai servizi igienici se non presenti all'interno del proprio settore;

5. Anche gli intervalli si svolgeranno all'interno del settore a cui ciascuna classe è assegnata. Le studentesse e gli studenti durante gli intervalli restano in aula al loro posto, indossando la mascherina, oppure possono sostare nello spazio all'aperto sotto la vigilanza degli insegnanti purché sia possibile

mantenere il distanziamento fisico. È consentito togliere la mascherina solo per il tempo necessario per consumare la merenda o per bere.

Art. 8 - Operazioni di ingresso e di uscita delle studentesse e degli studenti per le lezioni

1. Nei periodi di svolgimento delle attività didattiche l'ingresso negli edifici scolastici è di norma consentito dalle ore 8:20 secondo quanto appreso specificato: le studentesse e gli studenti devono attendere il suono della campana di ingresso alle ore 8:20 per le classi situate al primo piano (ore 14:20 turno pomeridiano), alle ore 8:25 per le classi situate al piano terra (ore 14:25 turno pomeridiano). rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina all'interno delle pertinenze della scuola, in particolare nei giardini e negli spazi antistanti.

2. Al suono della campana di ingresso le studentesse e gli studenti devono raggiungere le aule didattiche assegnate, attraverso i canali di ingresso assegnati a ciascun settore, in maniera rapida e ordinata, e rispettando il distanziamento fisico. Non è consentito attardarsi negli spazi esterni agli edifici.

3. Una volta raggiunta la propria aula, le studentesse e gli studenti prendono posto al proprio banco senza togliere la mascherina. Durante le operazioni di ingresso e uscita non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule e, una volta raggiunto, non è consentito alzarsi dal proprio posto.

4. A partire dalla campana di ingresso il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza come stabilito da specifica determina del Dirigente scolastico. I docenti incaricati della vigilanza durante le operazioni di ingresso delle studentesse e degli studenti dovranno essere presenti alle ore 8:15. I docenti impegnati nella prima ora di lezione dovranno comunque essere presenti nelle aule 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni, ovvero alle ore 8:15.

5. Le operazioni di uscita al termine delle lezioni, seguono, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata entro la quale studentesse e studenti devono rispettare il distanziamento fisico. Le operazioni di uscita sono organizzate su due turni scanditi dal suono della campana.

6. Le due campane indicano il momento in cui le studentesse e gli studenti di ciascuna classe, sulla base di un apposito orario di uscita, in maniera rapida e ordinata, possono lasciare l'aula attraverso i canali di uscita assegnati a ciascun settore. Per nessun motivo è consentito alle studentesse e agli studenti di attardarsi negli spazi interni e nelle pertinenze esterne degli edifici.

7. A partire dalla prima campana di uscita il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza per tutta la durata delle operazioni, come stabilito da specifica determina del Dirigente scolastico.

Art. 9 – Uso dei parcheggi interni degli edifici scolastici

1. Il personale scolastico in servizio è invitato ad utilizzare i parcheggi pubblici in prossimità della scuola.

Art. 10 - Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche

1. Ciascuna aula didattica e ciascun laboratorio della scuola ha una capienza indicata e nota. Durante lo svolgimento delle attività didattiche, le studentesse, gli studenti e gli insegnanti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro nelle aule, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici, e di almeno 2 metri nelle palestre.

2. Nel giardino dell'Istituto sono presenti spazi liberi per lo svolgimento di lezioni all'aperto. Nei limiti delle disponibilità, gli insegnanti sono invitati, nelle giornate di bel tempo, a farne regolarmente uso.

3. Anche durante le attività didattiche che si svolgono in ambienti esterni alla scuola, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste nei regolamenti adottati nel luogo ospitante.

4. All'interno delle aule didattiche e dei laboratori della scuola sono individuate le aree didattiche entro cui sono posizionati la cattedra, la lavagna, la smart TV e gli altri strumenti didattici di uso comune, delimitata da una distanza minima di 2 metri dalla parete di fondo ai primi banchi, e il corretto posizionamento dei banchi è indicato da adesivi segnalatori posti sul pavimento in corrispondenza dei due piedi posteriori. Sia l'insegnante disciplinare che l'eventuale insegnante di sostegno di norma svolgono la loro lezione all'interno dell'area didattica. Non è consentito all'insegnante prendere posto staticamente tra le studentesse e gli studenti.

5. Durante le attività in aula e in laboratorio le studentesse e gli studenti possono togliere la mascherina durante la permanenza al proprio posto e solo in presenza dell'insegnante. Le studentesse e gli studenti possono togliere la mascherina anche durante le attività sportive in palestra le quali possono essere svolte solo in presenza degli insegnanti o degli istruttori sportivi incaricati.

6. Nel caso in cui una sola studentessa alla volta o un solo studente alla volta siano chiamati a raggiungere l'area didattica o abbiano ottenuto il permesso di uscire dall'aula o dal laboratorio, dovranno indossare la mascherina prima di lasciare il proprio posto. Una volta raggiunta l'area didattica, la studentessa o lo studente può togliere la mascherina purché sia mantenuta la distanza interpersonale minima dall'insegnante. Durante il movimento per raggiungere l'area didattica o per uscire e rientrare in aula o in laboratorio, anche i compagni di classe della studentessa o dello studente, le cui postazioni si trovano immediatamente lungo il tragitto, devono indossare la mascherina. Pertanto, è bene che la mascherina sia sempre tenuta a portata di mano.

7. Nel caso in cui l'insegnante abbia la necessità di raggiungere una delle postazioni delle studentesse e degli studenti, le studentesse e gli studenti le cui postazioni si trovano immediatamente lungo il tragitto, devono indossare la mascherina.

8. Durante le attività didattiche in locali della scuola dove non sono presenti banchi e segnalatori di posizione, gli insegnanti, le studentesse e gli studenti sono comunque tenuti a rispettare il distanziamento fisico interpersonale. In tal caso, per tutto il tempo che permangono al loro posto, possono togliere la mascherina. La mascherina va indossata nuovamente nel caso in cui uno dei presenti si sposti dalla propria posizione e si avvicini entro un raggio di 2 metri.

9. Le aule e i laboratori devono essere frequentemente areati ad ogni cambio di ora per almeno 5 minuti e ogni qual volta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario. Al termine della lezione,

l'insegnante individua le studentesse e gli studenti incaricati di aprire le finestre e richiuderle una volta trascorso il tempo necessario.

10. Durante i tragitti a piedi per raggiungere palestre, teatri, sale convegni, biblioteche, musei e altri luoghi di interesse in cui svolgere attività didattiche specifiche, le studentesse, gli studenti e gli insegnanti devono mantenere il distanziamento fisico di 1 metro e rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi pubblici al chiuso e all'aperto.

Art. 11 - Accesso ai servizi igienici

1. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque intenda accedere ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata rispettando i segnali posti sul pavimento, i quali regolano il turno di accesso e indicano il numero massimo di persone che possono restare in attesa. Prima di entrare in bagno è necessario igienizzare le mani con gel disinfettante o lavare le mani con acqua e sapone.

2. Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di lasciare il bagno in perfetto ordine e di abbassare la tavoletta prima di tirare lo sciacquone per limitare la produzione di gocce che possono disperdersi nell'ambiente. Prima di uscire, disinfetta le mani con gel igienizzante o le lava nuovamente con acqua e sapone.

3. Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, ha cura di segnalare subito il problema alle collaboratrici e ai collaboratori scolastici e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo come indicato dalle norme e dai regolamenti di prevenzione richiamati nella premessa del presente documento.

4. Al fine di limitare assembramenti, l'accesso delle studentesse e degli studenti ai servizi igienici sarà consentito sia durante gli intervalli che durante l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante, il quale è incaricato di valutare la sensatezza e la frequenza delle richieste, anche alla luce di un registro quotidiano delle uscite che i docenti condividono. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici al piano avranno cura di monitorare la situazione per evitare abusi dei permessi e perdite di tempo strumentali.

Art. 12 - Accesso ai distributori automatici di alimenti

1. L'accesso ai distributori automatici della scuola è contingentato e nei pressi dei distributori è consentita l'attesa ad un numero massimo di persone corrispondente ai segnali di distanziamento posti sul pavimento. Chiunque intenda accedere ai distributori si dispone in una fila ordinata e distanziata, indossando la mascherina.

Art. 13 - Riunioni ed assemblee

1. Le riunioni in presenza degli Organi collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei docenti, convocate dal Dirigente scolastico o dai docenti coordinatori, nonché le riunioni di lavoro e sindacali autoconvocate del personale della scuola devono svolgersi all'interno di ambienti scolastici idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti, nel rispetto della capienza di ciascun locale, o negli spazi esterni di pertinenza della scuola, con lo scrupoloso rispetto delle misure di distanziamento fisico indicate nel presente Regolamento.

2. Durante tali riunioni le persone presenti possono togliere la mascherina purché sia rispettato con attenzione il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro.

3. È comunque possibile lo svolgimento di tali riunioni, oltre che in presenza, in videoconferenza. In particolare le riunioni degli Organi collegiali possono essere convocate dal Dirigente scolastico nel rispetto del vigente Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli Organi collegiali in videoconferenza.

Art. 14 - Precauzioni igieniche personali

1. A tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani, in particolare dopo il contatto con oggetti di uso comune.

2. La Scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. Nei servizi igienici sono posizionati distributori di sapone e le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani, inoltre, negli uffici di segreteria, nei principali locali ad uso comune e in prossimità degli ingressi e delle uscite sono presenti distributori di gel igienizzante.

3. Le studentesse, gli studenti e tutto il personale scolastico sono invitati a portare a scuola un flaconcino di gel igienizzante e fazzoletti monouso per uso strettamente personale.

4. Alle studentesse e agli studenti non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la loro permanenza a scuola. Pertanto è necessario che le studentesse e gli studenti valutino attentamente quali materiali didattici, dispositivi elettronici e altri effetti personali portare giornalmente a scuola.

Art. 15 - Pulizia e sanificazione della scuola

1. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni.

2. Per gli ambienti scolastici dove hanno soggiornato casi confermati di COVID-19 si procede alla pulizia e alla sanificazione con acqua e detergenti comuni prima di essere nuovamente utilizzati. Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di sodio ipoclorito (candeggina) all'1% dopo pulizia. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo (alcol etilico) al 70% dopo pulizia con un detergente neutro.

3. Per la pulizia ordinaria delle grandi superfici è sufficiente utilizzare i comuni detersivi igienizzanti. Per le piccole superfici quali maniglie di porte e armadi, manici di attrezzature, arredi etc. e attrezzature quali tastiere, schermi touch e mouse è necessaria la pulizia e la disinfezione con adeguati detergenti con etanolo al 70%.

4. Le tastiere dei distributori automatici sono disinfettate prima dell'inizio delle lezioni, alla fine di ogni intervallo e alla fine delle lezioni. I telefoni e i citofoni ad uso comune sono disinfettate dallo stesso personale scolastico alla fine di ogni chiamata con i detergenti spray disponibili accanto alle postazioni.

5. Le tastiere e i mouse dei computer dei laboratori di informatica e degli altri computer ad uso didattico sono disinfettate alla fine di ogni lezione. Le tastiere e i mouse dei computer a disposizione degli insegnanti sono disinfettati solo al termine delle lezioni, ma vanno utilizzati con i guanti in lattice monouso. Gli attrezzi delle palestre utilizzati sono disinfettati alla fine di ogni lezione.

6. Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti. Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.

7. Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossi mascherine chirurgiche e guanti monouso. Dopo l'uso, tali dispositivi di protezione individuale (DPI) monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto utilizzando gli appositi contenitori.

Art. 16 - Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto

1. Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre o altri sintomi che suggeriscano una diagnosi di COVID-19, la persona interessata deve darne notizia al Dirigente scolastico o a uno dei suoi collaboratori, deve essere immediatamente accompagnata all'interno di un ambiente appositamente individuato per l'emergenza e si deve provvedere al suo immediato rientro al proprio domicilio. Nel caso i sintomi riguardino una studentessa o uno studente, il personale incaricato alla sua vigilanza deve mantenere una distanza minima di 2 metri.

2. Nel caso i sintomi riguardino una studentessa o uno studente, la Scuola convoca a tale scopo un genitore o una persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale.

3. Per i casi confermati, le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure di quarantena da adottare, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale previste dal "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro" del 24 aprile 2020 (punto 11 - Gestione di una persona sintomatica in azienda).

4. La presenza di un caso confermato determinerà anche l'attivazione da parte della Scuola, nella persona del Primo collaboratore del Dirigente scolastico, individuato come referente, di un monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee.

Art. 17 - Gestione dei lavoratori, delle studentesse e degli studenti fragili

1. Per lavoratori fragili si intendono i lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio, in ragione dell'età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da comorbilità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità. L'individuazione del lavoratore fragile è effettuata dal medico competente su richiesta dello stesso lavoratore.

2. Per studentesse e studenti fragili si intendono le studentesse e gli studenti esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19. Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione

territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

Allegati al presente Regolamento

- Allegato I – Istruzioni operative per gli assistenti tecnici e amministrativi
- Allegato II – Istruzioni operative per i collaboratori scolastici

ALLEGATO I – Istruzioni operative per gli assistenti tecnici e amministrativi

Il livello di rischio per il personale ATA addetto agli uffici è da considerarsi basso. Si rispettino pertanto, oltre alle indicazioni contenute nel Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2, le seguenti istruzioni specifiche:

- È possibile togliere la mascherina solo se seduti alla propria postazione, con distanza minima dai colleghi di almeno 1 metro.
- Non potendo garantire una continua disinfezione delle superfici e degli strumenti di lavoro, è consigliabile operare indossando sempre guanti monouso, facendo attenzione a non toccare bocca, naso e occhi;

Se è difficoltoso indossare i guanti per tutta la durata dell'attività lavorativa, si lavino spesso le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute, indossando i guanti quando necessario, in particolare quando si maneggiano oggetti pervenuti dall'esterno (documenti, posta, pacchi, etc.).

ALLEGATO II – Istruzioni operative per i collaboratori scolastici

I livello di rischio per i collaboratori scolastici è da considerarsi medio-basso. Si rispettino pertanto, oltre alle indicazioni contenute nel Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2, le seguenti istruzioni specifiche:

- Non potendo garantire una continua disinfezione delle superfici e degli strumenti di lavoro, si operi indossando sempre guanti monouso, facendo attenzione a non toccare bocca, naso e occhi;
- Se è difficoltoso indossare i guanti per tutta la durata dell'attività lavorativa, si lavino spesso le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute, indossando i guanti quando necessario, in particolare quando si maneggiano oggetti pervenuti dall'esterno (documenti, posta, pacchi, etc.);
- Presso la reception è presente un dispenser con gel disinfettante per le mani e disinfettante con cui trattare, all'inizio dell'attività lavorativa, il telefono, le tastiere, i mouse e gli altri oggetti di uso comune.

Considerare inoltre le mansioni dei collaboratori scolastici:

1. Apertura e chiusura della scuola;
2. Apertura e chiusura dei locali;
3. Pulizia e disinfezione degli ambienti;
4. Servizio alla reception (telefonate, accoglienza dell'utenza);
5. Spedizione e ritiro della corrispondenza presso gli uffici postali o presso altre agenzie di spedizione,

si ritiene pertanto che sia opportuno osservare quanto segue:

- All'arrivo a scuola si indossino già i guanti per le operazioni di apertura dei cancelli, delle porte di ingresso ed uscita degli edifici e dei locali interni;
- Ciascun lavoratore dovrà avere a disposizione uno spazio adeguato per riporre effetti personali ed eventuali capi di abbigliamento;
- Per gli addetti alle pulizie degli ambienti: operare sempre con guanti monouso e mascherine;
- Procedere sempre non soltanto alla pulizia approfondita dei locali e all'igienizzazione di telefoni, tastiere dei computer, mouse, superfici di lavoro, sedie, maniglie di porte e finestre, interruttori della luce e degli altri oggetti di uso comune;
- Dopo aver conferito la spazzatura nei contenitori delle immondizie da posizionare sulla strada per l'asporto, togliere e gettare anche i guanti, indossandone un paio di nuovi;
- Per il lavoratore addetto alla reception: utilizzare l'apparecchio telefonico indossando sempre i guanti. In alternativa, usare periodicamente, almeno ogni ora, il gel disinfettante o lavare le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute, e igienizzare l'apparecchio con apposito disinfettante ad ogni cambio di turno;
- A fine turno, il lavoratore indossi guanti nuovi e proceda al recupero degli effetti personali, e lasci la scuola senza attardarsi negli spazi comuni;
- Le collaboratrici e i collaboratori scolastici che devono recarsi presso l'ufficio postale o altre agenzie per la spedizione o il ritiro di corrispondenza, devono indossare i guanti e la

mascherina e, una volta ricevuta la corrispondenza da spedire, si rechino presso l'ufficio o l'agenzia individuata per la spedizione. Al rientro, depositata l'eventuale borsa in segreteria, lavino le mani o le disinfettino con gel e gettino i guanti utilizzati negli appositi contenitori per i rifiuti potenzialmente infettivi e sostituendoli con un paio di nuovi;

- Le collaboratrici e i collaboratori scolastici che escono per ultimi dagli edifici scolastici, sempre indossando i guanti, provvedano a chiudere le porte, e solo dopo aver chiuso i cancelli, tolgano i guanti e li gettino in un apposito sacchetto che devono portare con sé, da smaltire appena possibile. Coloro che lasciano la scuola con l'automobile o altro mezzo personale, prima di uscire tolgano i guanti, riponendoli in un sacchetto di cui dovranno essere provvisti, ne indossino un paio di nuovi, portino fuori dal cortile il proprio mezzo, chiudano il cancello e tolgano i guanti, gettandoli nello stesso sacchetto, che verrà smaltito appena possibile;
- Nel corso dell'attività lavorativa, arieggiare i locali frequentati da persone almeno ogni ora e per almeno 5 minuti;
- Assicurare la presenza nei bagni di dispenser di sapone liquido e salviette di carta per asciugare le mani e verificare la corretta chiusura dei rubinetti. Verificare la presenza di gel igienizzante nei dispenser ubicati in diversi punti degli edifici scolastici;
- Quando la mascherina monouso che si indossa diventa umida, va gettata e sostituita con una nuova.



**SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO
"GIOVANNI BOVIO"
VIALE C. COLOMBO, 202 – 71121 FOGGIA**



Tel. e Fax 0881/634000
<https://www.bovionlinefoggia.edu.it>

C.M. FGMM00400C
fgmm00400c@istruzione.it

C.F. 80030660718

Codice Univoco UF4537
fgmm00400c@pec.istruzione.it



Oggetto: **PROTOCOLLO SULLE MISURE DI SICUREZZA ANTI SARS-CoV-2, anno scolastico 2020/21. MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GENERALI**

PREMESSA

Al fine di consentire la ripresa delle attività didattiche e mantenere nel tempo un elevato livello di contenimento del rischio di infezione da SARS-CoV-2, questo istituto adotta una serie di misure di sicurezza che dovranno essere rispettate da tutta la popolazione scolastica (docenti e personale ATA, studenti e genitori, personale esterno, ecc.) in vista della ripresa delle attività didattiche, a partire dal 01 settembre 2020. Secondo la classificazione del "Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle minime di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategico di prevenzione", il settore scolastico è classificato con un livello di rischio integrato medio-basso ed un rischio di aggregazione medio-alto.

E' pertanto indispensabile ricordare che oltre alle misure di prevenzione e protezione, collettive e individuali adottate da questo istituto, c'è bisogno di una collaborazione attiva di studenti e famiglie, lavoratori e fornitori, che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, in un clima di responsabilità condivisa e collettiva. L'esigenza sociale di riapertura delle scuole e quella costituzionale di diritto allo studio, chiamano pertanto tutta la Comunità Educante ad un diverso e più saldo patto di corresponsabilità.

REQUISITI PER L'INGRESSO A SCUOLA

Le condizioni che consentono l'ingresso e la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale a vario titolo operante sono:

- a) l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- b) non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- c) non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni. All'ingresso della scuola NON verrà effettuata la rilevazione della temperatura corporea, ad eccezione delle seguenti figure: a) fornitori e ditte esterne, professionisti, visitatori, ecc.; b) genitori degli alunni solo in caso di accesso all'edificio scolastico. I genitori dovranno misurare, ogni mattina a casa, la temperatura del proprio figlio e non potranno portarlo a scuola in caso di presenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C. Pertanto, chiunque presenti sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5 °C dovrà restare a Casa, rimandando alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale, significando che questo istituto adotterà tutte le azioni volte a garantire la propria difesa in caso di dichiarazioni mendaci o comportamenti in contrasto con le presenti misure.

MISURE GENERALI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Le misure generali di prevenzione e protezione da osservare quando si è a scuola, per il periodo dell'emergenza sanitaria, sono contenute nelle cinque regole per il rientro a scuola in sicurezza:

1. se hai sintomi di infezioni respiratorie acute (febbre, tosse, raffreddore) parlane subito con I genitori e NON venire a scuola;
2. quando sei a scuola indossa la mascherina chirurgica o FFP2 senza filtro per la protezione del naso e della bocca;
3. segui le indicazioni degli insegnanti e rispetta la segnaletica affissa sia all'interno che nelle aree esterne dell'edificio scolastico;
4. mantieni sempre la distanza di almeno 1 metro, evita gli assembramenti (soprattutto in entrata e uscita) e il contatto fisico con i compagni;
5. lava frequentemente le mani o usa gli appositi dispenser per tenerle pulite; evita di toccarti viso e occhi;

MODALITA DI INGRESSO E USCITA DA SCUOLA

Per la consegna e il ritiro dello studente, è ammesso un solo accompagnatore. Al fine di evitare assembramenti, l'accesso e l'uscita da scuola sono scaglionati in più orari e vengono utilizzati percorsi e ingressi/uscite diversi per gruppi di classi, che sono comunicati con successiva comunicazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Pasquale Palmisano
Firma autografa sostituita
a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993



**SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "GIOVANNI BOVIO" - FOGGIA
A.S. 2020-2021**

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA' TRA SCUOLA E FAMIGLIA

*Coordinamento a cura
del
Dirigente Scolastico Prof. Pasquale Palmisano*

IL PATTO DI CORRESPONSABILITA'

COSTITUISCE

**La dichiarazione esplicita
dell'operato della scuola**

COINVOLGE

**Docenti, genitori, alunni, per-
sonale non docente,
Dirigente Scolastico, Enti locali**

IMPEGNA

**Docenti, alunni, genitori, per-
sonale non docente,
Dirigente Scolastico, Enti locali**

TERMINI DEL PATTO DI CORRESPONSABILITÀ

La firma del presente Patto impegna le parti a rispettarlo e non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia Sars- Covid-19.

	La scuola si impegna a	La famiglia si impegna a	L'alunno si impegna a	Gli enti locali si impegnano a
Offerta formativa	<ul style="list-style-type: none"> • Rendere un servizio alla persona attraverso l'elaborazione e la realizzazione della propria offerta formativa; • presentare e pubblicizzare il PTOF e tutte le attività progettate; • proporre un'Offerta Formativa che favorisca il "benessere" psico-fisico necessario all'apprendimento e allo sviluppo della persona; • consegnare una copia cartacea del P.E.C. ai genitori. 	<ul style="list-style-type: none"> • Prendere visione del Patto Educativo di Corresponsabilità, condividerlo e farne motivo di riflessione con i propri figli; • prendere visione del PTOF per la parte di competenza; • conoscere il Regolamento di Istituto; • conoscere il Regolamento di disciplina. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere il PTOF per le parti di competenza; • conoscere e rispettare il Regolamento d'Istituto e il Patto Educativo di Corresponsabilità tra scuola e famiglia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Favorire lo scambio delle buone prassi didattiche (PTOF - Piano dell'Offerta Formativa Territoriale); • organizzare nella Città educativa incontri di formazione per i genitori e i docenti; • generare una osmosi tra le istituzioni attraverso la creazione di una rete.
Relazionalità	<ul style="list-style-type: none"> • Condurre l'alunno/a ad una sempre più chiara conoscenza di sé, guidandolo alla conquista della propria identità; • creare un clima scolastico positivo fondato sul dialogo e sul rispetto; • impedire atti che offendano la morale, la civile convivenza ed il regolare svolgimento delle lezioni; • maturare l'abilità professionale di saper interagire con i genitori a livello individuale e in assemblea. 	<ul style="list-style-type: none"> • Impartire ai figli le regole del vivere civile; • Ricercare linee educative condivise con i docenti per un'efficace azione comune; • ricercare e costruire con i docenti una comunicazione chiara e corretta basata sull'ascolto reciproco. 	<ul style="list-style-type: none"> • Rispettare i docenti, i compagni e tutto il personale della scuola sviluppando rapporti di integrazione e di solidarietà; • rispettare le cose proprie e altrui, gli arredi, i materiali didattici e tutto il patrimonio comune della scuola; • disdegnare atti che offendano la morale, la civile convivenza ed il regolare svolgimento delle lezioni; • tenere, anche fuori della scuola, un comportamento educato e rispettoso verso tutti. 	<ul style="list-style-type: none"> • Promuovere attività di informazione sulle regole della convivenza civile; • considerare la disabilità come opportunità di crescita; • favorire momenti di incontro a carattere culturale.

Interventi educativi	<ul style="list-style-type: none"> • Sviluppare/consolidare il senso di appartenenza alla comunità scolastica e locale; • rafforzare il senso di collaborazione, cooperazione e responsabilità; • favorire il rispetto delle norme di sicurezza da parte degli operatori e degli studenti; • incoraggiare l'apprendimento delle norme di comportamento perché le regole di convivenza civile si trasformino in comportamenti condivisi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Firmare sempre tutte le comunicazioni per presa visione; • risolvere eventuali conflitti o situazioni problematiche attraverso il dialogo e il rispetto reciproco; • avere riguardo delle regole per il buon funzionamento della scuola; • evitare di "giustificare" in modo troppo parziale il proprio figlio; • mostrarsi fiduciosi nei confronti dell'opera educativa dei docenti; • controllare che l'abbigliamento sia adeguato al luogo; • assicurarsi che il telefono cellulare non sia utilizzato in classe se non per lo svolgimento di attività didattiche autorizzate dal docente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare il diario per annotare regolarmente le attività assegnate; • Far firmare puntualmente le comunicazioni scuola-famiglia; • non utilizzare il telefono cellulare in classe durante le ore di lezione fatta eccezione per lo svolgimento di attività didattiche autorizzate dal docente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Organizzare iniziative pubbliche di formazione/sostegno attraverso consulenza con attività di informazione relative alle problematiche dei minori.
Partecipazione	<ul style="list-style-type: none"> • Considerare le proposte dei genitori e degli alunni; • favorire la presenza e la partecipazione degli studenti, delle famiglie, degli operatori scolastici e del territorio alle attività proposte; • rendere le lezioni più attive, interessanti, partecipate e coinvolgenti. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tenersi aggiornati sull'attività scolastica dei propri figli verificando il diario, il libretto e il registro elettronico; • partecipare agli incontri scuola-famiglia, documentandosi sul profitto in ciascuna disciplina; • informarsi con costanza del percorso didattico educativo seguito a scuola; • rispettare i deliberati degli Organi Collegiali anche in materia di erogazioni liberali. 	<ul style="list-style-type: none"> • Partecipare con attenzione durante le attività scolastiche; • intervenire costruttivamente; • agire produttivamente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Favorire la partecipazione attiva dei ragazzi alla vita della Città attraverso lo strumento del CCR; • promuovere momenti di formazione/informazione con la scuola rivolta a tutti gli attori coinvolti.

Interventi didattici

- | | | | |
|--|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Individuare i bisogni formativi espliciti e non;• rilevare le carenze e individuare gli obiettivi da conseguire;• progettare interventi di sostegno e recupero;• mettere in atto strategie innovative e laboratoriali;• creare situazioni di apprendimento in situazione e in modalità di ricerca-azione;• guidare gli studenti a valorizzare il patrimonio culturale e ad organizzarne i contenuti anche in dispense;• programmare le verifiche al termine di ogni percorso didattico;• spiegare i criteri di verifica e di valutazione;• distribuire e calibrare i carichi di studio;• verificare in modo sistematico lo studio e il miglioramento del metodo di lavoro;• correggere sollecitamente le prove di verifica per attivare processi di autocorrezione e autovalutazione;• accettare le giustificazioni scritte per il mancato svolgimento dei compiti, qualora ciò si verifichi in modo occasionale. | <ul style="list-style-type: none">• Prendere periodicamente contatto con gli insegnanti;• collaborare con gli insegnanti per l'attuazione di eventuali strategie di recupero e consolidamento;• aiutare il proprio figlio ad organizzare gli impegni di studio e le attività extrascolastiche in modo adeguato ed equilibrato;• controllare che il proprio figlio abbia eseguito con cura i compiti assegnati dopo aver consultato il diario. | <ul style="list-style-type: none">• Riflettere sul senso del dovere scolastico e sul proprio metodo di studio e apportarvi i correttivi necessari;• impegnarsi assiduamente nello studio per raggiungere gli obiettivi formativi e didattici previsti;• consultare il diario per eseguire regolarmente i compiti assegnati;• svolgere il proprio lavoro con ordine e precisione;• presentare giustificazione scritta da parte dei genitori, nel caso non siano stati svolti per seri motivi. | <ul style="list-style-type: none">• Sostenere e rilanciare le iniziative didattiche della Scuola Sec. di 1° Grado "G. Bovio";• Favorire la partecipazione alle iniziative cittadine. |
|--|--|--|---|

Valutazione	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicare alle famiglie la situazione dei propri figli: carenze, interventi/ azioni/ corsi, obiettivi da raggiungere ed esiti; • comunicare per iscritto e attraverso il registro elettronico le votazioni delle prove orali e scritte; • valutare in modo imparziale gli alunni attribuendo il giusto voto. 	<ul style="list-style-type: none"> • Collaborare e confrontarsi con gli insegnanti per potenziare nell'alunno la consapevolezza delle proprie risorse e delle proprie carenze. 	<ul style="list-style-type: none"> • Avere consapevolezza delle proprie capacità, dei propri limiti, dei risultati conseguiti e dei progressi realizzati. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sostenere il processo culturale e didattico che è alla base del sistema formativo.
Puntualità	<ul style="list-style-type: none"> • Garantire la puntualità delle lezioni; • essere tempestivi nelle comunicazioni alle famiglie. 	<ul style="list-style-type: none"> • Rispettare l'orario di ingresso; • limitare al minimo indispensabile le assenze, le uscite o le entrate fuori orario; • giustificare sempre eventuali assenze o ritardi per garantire la regolarità della frequenza scolastica. 	<ul style="list-style-type: none"> • Rispettare l'ora d'inizio delle lezioni; • far firmare sempre gli avvisi scritti; • giustificare per iscritto le assenze, in tempi rapidi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Organizzare il trasporto pubblico in rapporto agli orari delle scuole e alle attività dei giovani.
Normativa	<ul style="list-style-type: none"> • Informare sulla normativa vigente in materia di fumo e uso del telefono cellulare; • presentare i divieti esplicitati nel Regolamento d'Istituto; • tutelare la privacy. 	<ul style="list-style-type: none"> • Educare al rispetto dei divieti disciplinati dalla legge; • sollecitare il proprio figlio al rispetto del Regolamento Scolastico e della normativa vigente; • condividere le decisioni prese dalla scuola. 	<ul style="list-style-type: none"> • Rispettare quanto previsto dalle norme e dal Regolamento Scolastico; • Riflettere sui comportamenti da adottare nei luoghi pubblici; • osservare nei confronti di tutti la stessa attenzione e riservatezza che si richiede per se stessi; • accettare le sanzioni come momento di riflessione sui propri errori. 	<ul style="list-style-type: none"> • Rendere note le varie norme che regolano la convivenza civile; • costruire una rete d'informazione tra le diverse realtà territoriali che partecipano al discorso educativo.

Atti vandalici	<ul style="list-style-type: none"> • Indagare sui responsabili del danno; • Valutare l'entità del danno; • Esigere la riparazione del danno; • individuare le sanzioni disciplinari in sede di Consiglio di Classe e di Istituto; • avvertire le Forze dell'Ordine, se il danno è grave. 	<ul style="list-style-type: none"> • Risarcire al soggetto o ai soggetti danneggiato/i il danno provocato; • indurre il proprio figlio a riflettere sul comportamento da adottare in una comunità; • mettere in pratica provvedimenti correttivi atti a migliorare il comportamento del proprio figlio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Rispettare le decisioni prese dalla scuola; • Mantenere un comportamento corretto osservando quanto detto nel Regolamento d'Istituto. 	<ul style="list-style-type: none"> • Prevenire e contrastare il disagio sociale attraverso la collaborazione con assistenti sociali ed equipe socio-psicopedagogica; • rimettere in primo gli arredi o le strutture danneggiate.
-----------------------	---	--	--	--

APPENDICE COVID 19

	La scuola si impegna a	La famiglia si impegna a	L'alunno/a si impegna a
Emergenza Covid-19	<ul style="list-style-type: none"> • adottare tutte le misure di prevenzione e di protezione volte al contenimento del rischio di contagio, nonché le misure di gestione di eventuali casi COVID-19 o sospetti in modo da limitare, per quanto possibile, la diffusione dell'infezione. È doveroso sottolineare che anche a fronte delle precauzioni e le procedure di sicurezza messe in atto, mantenute con capillare e costante controllo durante la frequenza del servizio, il rischio di possibilità di contagio non può essere azzerato, per la peculiarità delle attività svolte e della tipologia di utenza. • Fornire puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e a comunicare durante il periodo di frequenza, eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni. • Avvalersi di personale adeguatamente formato sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale 	<ul style="list-style-type: none"> • conoscere le misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna e pubblicate dall'istituto e a informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia. • Dichiarare che il figlio/a, convivente all'interno del nucleo familiare, non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19 e a informare immediatamente il referente Covid della scuola di eventuali variazioni delle dichiarazioni. • Non mandare assolutamente a scuola il proprio figlio o la propria figlia che abbia febbre (anche minima), tosse e/o raffreddore o che negli ultimi 14 giorni sia entrato o entrata in contatto con malati di COVID o con persone poste in isolamento precauzionale. • Rilevare la temperatura corporea dello studente e a mandarlo a scuola se la stessa risulti non superiore a 37,5° • Dichiarare di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio/a possa essere sottoposto a misurazione della febbre, con termometro senza contatto, prima dell'accesso in classe e che, in caso di febbre pari o superiore ai 37,5° lo stesso non potrà esservi ammesso e rimarrà in isolamento nell'istituto sotto la propria responsabilità, fino all'arrivo del genitore. • Dichiarare di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre pari o superiore a 37,5° o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), il personale scolastico provveda all'isolamento immediato del minore e informi immediatamente i familiari. • Prelevare il minore nel più breve tempo possibile, qualora il proprio figlio/a si senta male a scuola rivelando i sintomi sopradetti e per cui sarà immediatamente isolato, secondo le indicazioni del protocollo di sicurezza emanate dal Ministero e dal Comitato Tecnico Scientifico. • In caso di comparsa a scuola o a casa di sintomi riferibili al Covid-19 di azionare immediatamente le misure di sicurezza sanitaria, contattando il medico di medicina generale o il 	<ul style="list-style-type: none"> • prendere coscienza delle regole per prevenire e contrastare la diffusione del SARS CoV2 indicate dalla normativa vigente, dagli insegnanti, dal personale collaboratore scolastico e ad applicarle costantemente. • Conoscere puntualmente e promuovere tra le compagne e i compagni di scuola il rispetto di tutte le norme previste dalla documentazione di Istituto relativa alle misure di prevenzione e contrasto alla diffusione del virus. • Avvisare tempestivamente i docenti in caso di insorgenza, durante l'orario scolastico, di sintomi riferibili al COVID-19, per permettere l'attuazione del protocollo di sicurezza e scongiurare il pericolo di contagio di massa.

	<p>stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizzare le procedure di triage all'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie, tra cui le disposizioni circa il distanziamento. • Attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di un/una ragazzo/a o adulto frequentante l'istituto, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale. • Garantire la massima trasparenza nelle comunicazioni nel rispetto della privacy. • Dare la massima diffusione e trasparenza ad ogni tipo di comunicazione/informazione mediante pubblicazione sul sito web della scuola e sulla bacheca del registro elettronico. • Ripristinare l'attività didattica digitale integrata, come prescritto dal D.M. 39 del 26/06/2020- Piano Scuola 2020/2021 al paragrafo "Piano scolastico per la didattica digitale integrata" nel caso di recrudescenza dell'epidemia da Covid-19. 	<p>pediatra competente.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Far rientrare lo studente a scuola solo dopo aver avuto la certezza che lo stesso non sia stato contagiato da Covid-19 e previa sottoscrizione, in caso di mancata presentazione della certificazione medica, nei casi in cui la stessa non è obbligatoria, di autodichiarazione così come predisposta da questo istituto scolastico. • Garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico. • Recarsi immediatamente a scuola per riprendere il proprio figlio/a in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a COVID-19. • Dotare il proprio figlio/a di mascherina monouso oppure di altro tipo, da usare nei momenti di ingresso, uscita, situazioni ravvicinate con il docente e spostamenti all'interno della scuola. • Accedere agli Uffici della Segreteria solo previo appuntamento. • Non recarsi a scuola per futili motivi. In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali i ragazzi potranno farne a meno. • Provvedere ad una costante azione educativa sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano in fazzoletti di carta usa e getta (di cui devono essere dotati dalla famiglia), evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi. • Rispettare rigorosamente gli accessi all'istituto e gli orari indicati per l'entrata e l'uscita. • Effettuare i colloqui con i docenti a distanza, in videoconferenza, previo appuntamento via e-mail. • Rispettare l'autorizzazione di accesso ai locali della scuola ad un solo genitore (o un suo delegato) munito di mascherina. • Far partecipare lo studente alle attività di didattica digitale integrata o a distanza in ogni caso in cui sarà disposto da questo istituto scolastico l'utilizzo di tale strumento digitale al fine di limitare la diffusione del contagio anche in termini organizzativi e sempre nei limiti di quanto consentito dalle norme e indicazioni ministeriali e nel pieno rispetto della privacy. 	<ul style="list-style-type: none"> • Collaborare attivamente e responsabilmente con gli insegnanti, gli altri operatori scolastici, le compagne e i compagni di scuola, nell'ambito delle attività didattiche in presenza e a distanza, ovvero con l'ausilio di piattaforme digitali, intraprese per l'emergenza sanitaria, nel rispetto del diritto all'apprendimento di tutti e dei regolamenti dell'Istituto.
--	---	--	---

Per l'Istituzione scolastica:

Dirigente Scolastico
Prof. Pasquale Palmisano

Per i Genitori:
Presidente del Consiglio d'Istituto
Sig.ra Silvia Valletta

Per l'Ente Locale:
Ass. Pubblica Istruzione
Avv. Claudia Lioia

PATTO DI CORRESPONSABILITA' 2020-2021 APPENDICE COVID-19

A seguito dell'emergenza sanitaria conseguente all'infezione da COVID-19 è opportuno e necessario aggiornare e integrare il patto educativo di corresponsabilità di questo istituto con la presente appendice al fine di chiarire e declinare i diritti e gli obblighi dell'amministrazione scolastica e delle famiglie e studenti con l'obiettivo di rendere gli ambienti scolastici sicuri e ridurre al minimo il rischio di infezione.

Ciò premesso:

La SCUOLA si impegna:

- ad adottare tutte le misure di prevenzione e di protezione volte al contenimento del rischio di contagio nonché le misure di gestione di eventuali casi COVID-19 o sospetti in modo da limitare, per quanto possibile, la diffusione dell'infezione. Tali misure sono volte a una riduzione di possibilità di contagio, pur tuttavia è doveroso sottolineare che anche a fronte delle precauzioni e le procedure di sicurezza messe in atto, mantenute con capillare e costante controllo, durante la frequenza del servizio, il rischio di possibilità di contagio non può essere azzerato, per la peculiarità delle attività svolte e della tipologia di utenza e per le caratteristiche delle modalità di infezione da Covid-19;
- a fornire puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni di prevenzione adottate da questo Istituto;
- ad avvalersi di personale adeguatamente formato sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;
- a porre in essere le procedure di triage all'ingresso a scuola compatibilmente con gli spazi e i tempi a disposizione e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie, tra cui le disposizioni circa il distanziamento;
- ad attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di uno studente o adulto frequentante l'istituto, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale;
- a garantire la massima trasparenza nelle comunicazioni, mantenendo un costante rapporto con le famiglie, sia attraverso le forme di colloquio tradizionale sia attraverso l'utilizzo delle tecnologie, nel rispetto della privacy;
- a dare la massima diffusione e trasparenza ad ogni tipo di comunicazione/informazione (circolari, note, disposti, direttive, linee guida, vademecum,...), mediante pubblicazione sul sito web della scuola e sulla bacheca del Registro elettronico;
- a ripristinare l'attività di didattica digitale integrata, come prescritto dal D.M. n.39 del 26/06/2020 - Piano scuola 2020-2021 al paragrafo "Piano scolastico per la Didattica digitale integrata" nel caso di una recrudescenza dell'epidemia da Covid-19.

La FAMIGLIA, o il soggetto comunque tutore del minore frequentante l'istituto, relativamente alla normativa Covid per sé e per lo studente:

- si impegna a prendere conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna e pubblicate dall'istituto e di informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia;
- dichiara, nel caso in cui lo studente sia presente a scuola, che lo stesso, convivente all'interno del nucleo familiare, non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19;
- si impegna a informare immediatamente il referente Covid del plesso di eventuali variazioni rispetto agli impegni presi mediante la sottoscrizione del presente patto

- si impegna a non mandare assolutamente a scuola lo studente che abbia febbre (anche minima), tosse e/o raffreddore, oppure che negli ultimi 14 giorni sia entrato in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale;
- si impegna, prima di ogni accesso agli edifici dell'istituto, alla rilevazione della temperatura corporea dello studente e a mandarlo a scuola solo se la stessa risulti non superiore a 37,5°C;
- dichiara di essere consapevole che lo studente possa essere sottoposto a misurazione della febbre, con termometro senza contatto e che, in caso di febbre pari o superiore ai 37,5° lo stesso non potrà rimanere a scuola; qualora la normativa MIUR prevedesse la misurazione della temperatura all'ingresso o la scuola fosse in grado di organizzare tale servizio, dichiara di essere consapevole che lo studente possa essere sottoposto a misurazione e che non potrà essere accolto a scuola nel caso in cui la febbre superi il limite previsto;
- dichiara di essere consapevole che, in caso di insorgenza di febbre pari o superiore a 37,5° o di altra sintomatologia compatibile con infezione da Covid, il personale scolastico provvede all'isolamento immediato del minore e ad informare immediatamente i familiari;
- é consapevole che qualora lo studente si senta male a scuola rivelando i sintomi sopradetti, sarà immediatamente isolato, secondo le indicazioni del protocollo di sicurezza emanate dal Ministero e dal Comitato Tecnico Scientifico. La famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. A tale scopo, si impegna a garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico, fornendo e/o aggiornando tempestivamente un recapito telefonico sempre attivo durante tale orario;
- si impegna, in caso di comparsa a scuola o a casa di sintomi riferibili a Covid-19, di azionare immediatamente le misure di sicurezza sanitaria contattando il medico di medicina generale o il pediatra competente;
- si impegna a far rientrare lo studente a scuola solo dopo aver avuto la certezza che lo stesso non sia stato contagiato da Covid-19 e previa sottoscrizione, in caso di mancata presentazione della certificazione medica nei casi in cui la stessa non è obbligatoria, di autodichiarazione così come predisposta da questo istituto scolastico;
- si impegna a contribuire allo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità degli studenti e a promuovere i comportamenti corretti nei confronti delle misure adottate in qualsiasi ambito per prevenire e contrastare la diffusione del virus;
- si impegna quotidianamente a dotare lo studente di mascherina monouso oppure di altro tipo (ad es. lavabili), da usare nei momenti di ingresso, uscita, spostamenti all'interno della scuola e comunque in ogni caso in cui sia previsto dalla regolamentazione interna all'istituto o da quella generale fatte salve le dovute eccezioni che dovranno essere autorizzate e disciplinate dalla scuola;
- si impegna a comunicare alla segreteria l'eventuale impossibilità al reperimento delle mascherine monouso affinché sia la scuola a dotare lo studente delle stesse;
- si impegna ad accedere alla segreteria solo previo appuntamento;
- si impegna a non recarsi a scuola per futili motivi come nel caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali dei quali lo studente possa fare a meno;
- si impegna a rispettare percorsi di entrata/uscita, opportunamente predisposti;
- si impegna a non far portare agli studenti a scuola giochi o oggetti di qualsiasi genere da casa che potrebbero essere condivisi con altre classi/sezioni, ma solo il materiale didattico ordinario;
- si impegna ad educare i propri figli a lavarsi bene le mani e a seguire tutte le istruzioni per il corretto lavaggio;
- si impegna a provvedere ad una costante azione educativa sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano in fazzoletti di carta usa e getta (di cui devono essere quotidianamente dotati dalla famiglia), evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi;
- si impegna a rispettare rigorosamente gli orari indicati per l'entrata e l'uscita;

- si impegna ad aspettare lo studente all'esterno della scuola;
- si impegna ad effettuare i colloqui con i docenti a distanza, in videoconferenza, previo appuntamento via e-mail; precisando che è vietato a genitori e/o famigliari non frequentanti la scuola di accedere alle aule, alle sezioni e nei bagni, per qualunque motivo. In caso di necessità rivolgersi all'insegnante o alla collaboratrice scolastica;
- si impegna a mantenere la distanza interpersonale di almeno un metro, è consentita la sosta per il tempo strettamente necessario per l'accompagnamento o il ritiro dello studente rispettando la segnaletica e le regole fissate dall'Istituto;
- si impegna ad istruire lo studente, compatibilmente con l'età, a prendere coscienza delle semplici regole per prevenire e contrastare la diffusione del SARS CoV2 suggerite dalla segnaletica, dagli insegnanti, dal personale collaboratore scolastico e applicarle costantemente; a prendere visione, rispettare puntualmente e promuovere il rispetto tra le compagne e i compagni di scuola di tutte le norme previste dalla documentazione di Istituto relativa alle misure di prevenzione e contrasto alla diffusione del virus; ad avvisare tempestivamente i docenti in caso di insorgenza durante l'orario scolastico di sintomi riferibili al COVID-19, per permettere l'attuazione del protocollo di sicurezza e scongiurare il pericolo di contagio di massa; a collaborare attivamente e responsabilmente con gli insegnanti, gli altri operatori scolastici, le compagne e i compagni di scuola, nell'ambito delle attività didattiche in presenza e a distanza, ovvero con l'ausilio di piattaforme digitali, intraprese per l'emergenza sanitaria, nel rispetto del diritto all'apprendimento di tutti e dei regolamenti dell'Istituto;
- si impegna a far partecipare lo studente alle attività di Didattica Digitale Integrata o a Distanza in ogni caso in cui sarà disposto da questo istituto scolastico l'utilizzo di tale strumento digitale al fine di limitare la diffusione del contagio anche in termini organizzativi e sempre nei limiti di quanto consentito dalle norme e indicazioni ministeriale e nel pieno rispetto del diritto alla riservatezza degli studenti.

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo e non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia Covid-19.

Firma del Dirigente

Firma di entrambi i genitori o tutori